

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO ETIKOS IR GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienu rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro (toliau – Centro) Etikos ir gerovės užtikrinimo politika (toliau – Politika) apibrėžia kokybės kultūros kūrimo būdus, kurie apima visą įstaigos bendruomenę – darbuotojus, paslaugų gavėjus ir jų artimuosius

2. Politikoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialinės srities darbuotojų profesinę veiklą, vartojamas sąvokas.

3. Vadovaujantis Etikos ir gerovės užtikrinimo politika yra siekiama visos Centro bendruomenės – paslaugų gavėjų, darbuotojų, vadovų, paslaugų gavėjų artimųjų ir kitų suinteresuotųjų gerbūvio, etiško sugyvenimo, bendradarbiavimo, pozityvios komunikacijos ir dalyvavimo.

II. VADOVO ETINĖ ATSAKOMYBĖ

4. Centro vadovas:

4.1. užtikrina kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, operatyviai ir nešališkai sprendžia konfliktus, analizuoja jų priežastis ir jas šalina;

4.2. netoleruoja asmens įžeidinėjimo, jo orumo ar garbės žeminimo, kuria jiems saugią darbo aplinką;

4.3. pastabas dėl darbuotojų klaidų ir darbo trūkumų reiškia mandagiai;

4.4. viešai nereiškia savo palankumo ar nepalankumo Centro darbuotojams;

4.5. užtikrina skaidrią įstaigos veiklą; kad kuo efektyviau būtų panaudotos kiekvieno darbuotojo galimybės ir kvalifikacija;

4.6. deramai įvertina darbuotojų darbo pasiekimus;

4.7. užtikrina keitimąsi kūrybinėmis idėjomis su vietos bendruomene, plėtoja tarpinstitucinius ryšius.

III. DARBUOTOJŲ ETINĖ ATSAKOMYBĖ

5. Centro darbuotojai:

5.1. laikosi įstaigoje patvirtinto Etikos kodekso nuostatų;

5.2. įtraukia paslaugų gavėjus į visus paslaugų planavimo ir teikimo procesus;

5.3. paslaugas teikia pagal paslaugų gavėjų išsakytus poreikius ir siekia jų gyvenimo kokybės;

5.4. pagarbiai elgiasi su visais paslaugų gavėjais, atsižvelgiant į kultūrinius ir lyties skirtumus, nepažeidžia orumo, jų demokratiškos ir asmens laisvės teisių;

5.5. yra bendradarbiaujantys ir atviri naujovėms;

5.6. gerbia ir aktyviai prisideda, puoselėjant esamas ir kuriant naujas Centro tradicijas;

5.7. vykdo Centro socialinės atsakomybės veiklas;

5.8. gerina ir tobulina teikiamų paslaugų kokybę.

6. Centro darbuotojai puoselėja pagarbius savitarpio santykius su kiekvienu įstaigos paslaugų gavėju, jų šeimos nariais ir kitais artimaisiais.

IV. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ETINĖ ATSAKOMYBĖ

7. Paslaugų gavėjai:

- 7.1. mandagiai, kultūringai ir pagarbiai elgiasi su visa Centro bendruomene, darbuotojais ir svečiais;
- 7.2. laikosi Centro vidaus tvarkos taisyklių;
- 7.3. elgtis pagarbiai sprendžiant iškilusius konfliktus ir gerbti kitų nuomonę;
- 7.4. prisiima atsakomybę už savo veiksmus, o suklydus - prisipažįsta ir sako tik tiesą.
- 7.5. netrukdo darbuotojams atlikti savo pareigų;
- 7.6. nepažeidžia viešosios tvarkos reikalavimų;
- 7.7. tausoją Centro turtą ir jo nesisavina.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Laikytis Politikos reikalavimų – vadovo, darbuotojų, paslaugų gavėjų įsipareigojimas ir garbės reikalas.

9. Su galiojančia Centro politika supažindinamas kiekvienas Centro darbuotojas pasirašytinai. Naujai priimti darbuotojai su Politika pasirašytinai supažindinami iškart po darbo sutarties pasirašymo.

10. Šis aprašas galioja nuo jo patvirtinimo dienos.
